

# Statut Nadačního fondu Martyiny Čumové

Statut nadačního fondu tvoří přílohu zakládací listiny a jeho obsahem je popis způsobu jednání orgánů nadačního fondu, stanovení podmínek pro poskytování příspěvků z majetku nadačního fondu a vymezení činností, které může nadační fond vykonávat v rámci naplnění svého účelu a vzniku.

## I. Název a sídlo nadačního fondu

1. Název nadačního fondu zní: Nadační fond Martyiny Čumové
2. Sídlem nadačního fondu je: Úvoz 31, 679 21 Bořitov

## II. Účel nadačního fondu, způsob činnosti

1. Nadační fond se zřizuje za účelem zmírňování následků sociálních rozdílů mezi žáky Základní školy Edvarda Beneše Lysice, Základní školy a Mateřské školy Bořitov, okres Blansko, příspěvkové organizace a Základní školy Černá Hora, příspěvkové organizace, a to zejména formou poskytování finanční podpory sociálně slabým žákům k zabezpečení jejich účasti na aktivitách organizovaných ze strany uvedených škol vyžadujících finanční spoluúčasť žáků.
2. Nadační fond k naplnění svého účelu zejména soustřeďuje peněžité dary od třetích osob na svém bankovním účtu a dále vykonává podnikatelskou a jinou výdělečnou činnost coby vedlejší činnost, jejíž výtěžky slouží k podpoře účelu nadačního fondu.

## III. Orgány nadačního fondu

1. Orgány nadačního fondu jsou:
  - a) správní rada;
  - b) revizor.

## IV. Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu a její složení stanovuje zakládací listina nadačního fondu. Správní rada zajišťuje tyto činnosti:
  - a) vydává statut nadačního fondu a rozhoduje o jeho změnách;
  - b) schvaluje rozpočet nadačního fondu a jeho změny a shromažďuje finanční prostředky pro podporu činnosti nadačního fondu;
  - c) schvaluje roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadačního fondu;
  - d) rozhoduje o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací a o zrušení nadačního fondu;
  - e) volí a odvolává nové členy správní rady a revizora.
2. Správní rada zasedá nejméně dvakrát za kalendářní rok. Zasedání správní rady řídí její předseda. O průběhu zasedání správní rady a přijatých rozhodnutích se pořizuje zápis, který podepisuje určený zapisovatel a členové správní rady. Správní rada je schopna se usnášet, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných na zasedání správní rady je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů správní rady. Každý člen správní rady má jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
3. Předseda správní rady:
  - a) svolává a řídí zasedání správní rady;

- b) připravuje podklady pro jednání správní rady;
  - c) vytváří návrh rozpočtu nadačního fondu a návrh výroční zprávy o hospodaření nadačního fondu.
4. Nadační fond zastupují ve všech záležitostech vždy společně dva členové správní rady.

#### **V. Revizor**

1. Revizor vykonává působnost dozorčí rady nadačního fondu.
2. Revizor nadačního fondu vykonává zejména tyto činnosti:
  - a) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem;
  - b) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu nadačního fondu;
  - c) dohlíží, aby nadační fond vyvíjel svou činnost v souladu s právními předpisy, touto zakládací listinou a statutem nadačního fondu;
  - d) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění.
3. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména:
  - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu;
  - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady;
  - c) účastnit se zasedání správní rady.
4. Revizor je povinen nejméně 1x ročně podávat správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.

#### **VI. Majetek nadačního fondu**

1. Majetek nadačního fondu je tvořen vkladem zakladatele, dary poskytnutými třetími osobami ve prospěch nadačního fondu, a dále prostředky získanými z veřejné sbírky, grantů nebo dotací, jakož i z výnosů z majetku nadačního fondu.
2. Majetek nadačního fondu spravuje správní rada nadačního fondu v souladu s platnými právními předpisy. Z majetku nadačního fondu lze hradit:
  - a) nadační příspěvky;
  - b) pořízení a udržování prostředků a věcí nutných k naplnění účelu nadačního fondu;
  - c) náklady na zajištění činností souvisejících s účelem nadačního fondu;
  - d) náklady na správu nadačního fondu.

#### **VII. Podrobnosti přijímání darů od třetích osob a poskytování nadačních příspěvků**

1. Prostředky získané do majetku nadačního fondu (zejm. dary, dotace a granty) mohou být účelově určené a v takovém případě je tento účel vymezen v příslušné darovací smlouvě. Nadační fond se zavazuje použít takový dar výhradně k účelu stanovenému v předmětné darovací smlouvě.
2. Nadační příspěvky jsou projednány a poskytovány na základě:
  - a) žádostí uchazečů o nadační příspěvky;
  - b) návrhů členů správní rady.

3. Žádost o nadační příspěvek podává uchazeč písemně nebo emailem, přičemž v žádosti uvede účel, pro který žádá o nadační příspěvek, výši požadovaného nadačního příspěvku, jakož i jméno, příjmení a datum narození žáka, kterého se žádost týká, třída a škola kterou tento žák navštěvuje. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje nebo podklady rozhodné pro posouzení žádosti spolu s uvedením přiměřené lhůty na doplnění. Nebude-li žádost dle požadavků správní rady v uvedené lhůtě doplněna, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.
4. Obdobně dle předchozího odstavce se postupuje v případě návrhu člena správní rady na udělení nadačního příspěvku.
5. O poskytnutí příspěvku z nadačního fondu rozhoduje správní rada dle svého volného uvážení, a to po důsledném zhodnocení a zvážení všech podstatných skutečností a okolností konkrétního případu. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.
6. Příjemce nadačního příspěvku z nadačního fondu je povinen s ním naložit v souladu s podmínkami, které s ním sjednal nadační fond v příslušné darovací smlouvě a použití nadačního příspěvku řádně a bez zbytečného odkladu na výzvu nadačního fondu prokázat. Byl-li nadační příspěvek použit v rozporu se sjednanými podmínkami, je příjemce nadačního příspěvku povinen jej vrátit podle zásad o bezdůvodném obohacení ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku.
7. Přehled poskytnutých nadačních příspěvků správní rada průběžně zveřejňuje na internetových stránkách nadačního fondu, jakož i ve výroční zprávě nadačního fondu.

Ve Vyškově dne 25. 11. 2019

---

*Martin Čuma*, zakladatel